



Statuten

Voor Elkaar – Met Elkaar – Op Een Lijn

INHOUDSOPGAVE		Pagina
Artikel 1	Naam, zetel, duur	3
Artikel 2	Doel	3
Artikel 3	Verenigingsjaar	4
Artikel 4	Leden	4
Artikel 5	Beëindiging van het lidmaatschap	5
Artikel 6	Bestuurlijke organisatie	6
Artikel 7	Dagelijks bestuur	7
Artikel 8	Taak en bevoegdheden van het hoofdbestuur	7
Artikel 9	Beëindiging hoofdbestuurslidmaatschap	7
Artikel 10	Raad van Advies	8
Artikel 11	Bevoegdheden Raad van Advies	8
Artikel 12	Algemene Leden Vergadering	9
Artikel 13	Bevoegdheden van de Algemene Leden Vergadering	9
Artikel 14	Besluitvorming van de Algemene Leden Vergadering	9
Artikel 15	Stemmingen	10
Artikel 16	Begroting	10
Artikel 17	Financiële middelen	11
Artikel 18	Overleg	11
Artikel 19	Statutenwijziging	11
Artikel 20	Statutenwijziging	10
Artikel 21	Ontbinding	11
Artikel 22	Liquidatie	12
Artikel 23	Huishoudelijk reglement	12
Artikel 24	Einde termijn	12
Artikel 25	Slotbepaling	12

NAAM, ZETEL, DUUR

Artikel 1

1. De Vakvereniging draagt de naam '**Vakvereniging voor Machinisten en Conducteurs**' afgekort als VVMC, haar roepnaam is 'Vakbond voor rijdend personeel'
2. De Vakvereniging heeft haar zetel te Tilburg.
3. De Vakvereniging is ontstaan uit de 'Vereniging voor Machinisten der Nederlandse Spoorwegen, welke was opgericht op een juli negentienhonderd een en zeventig en goedgekeurd bij Koninklijk Besluit de dato veertien januari negentienhonderd zes en zeventig nummer 39, gewijzigd de dato een januari negentienhonderd negen en tachtig in 'Vakvereniging voor Machinisten der Nederlandse Spoorwegen', gewijzigd de dato twaalf oktober negentienhonderd negen en negentig in 'Vakvereniging voor Machinisten en Conducteurs der Nederlandse Spoorwegen, en laatstelijk gewijzigd de dato twaalf februari tweeduizend en drie.

DOEL

Artikel 2

1. De vakvereniging heeft ten doel het behartigen van materiële en immateriële belangen van de bij haar aangesloten leden, voor zover deze belangen betrekking hebben op en verband houden met de werkzaamheden bij Spoorwegondernemingen in Nederland, daaronder begrepen vervoersbedrijven die vervoer over rail tot hun activiteiten kunnen rekenen.
2. Tevens heeft de Vakvereniging ten doel het behartigen van materiële en immateriële belangen voortkomende uit de in artikel 2 lid 1 genoemde werkzaamheden van hen die, door afkeuring en herplaatsing met functieverandering tot gevolg of door het bereiken van de pensioenrichtleeftijd en dien ten gevolge met pensioen zijn.
3. De Vakvereniging tracht haar doel te bereiken door:
 - a. het in het kader van artikel 2 lid 1 en lid 2 voornoemd verlenen of doen verlenen van hulp of bemiddeling aan haar leden, voor zover deze hulp of bemiddeling niet in strijd is met de materiële en immateriële belangen van andere bij de Vakvereniging aangesloten leden dan wel met de materiële en immateriële belangen van de Vakvereniging zelf;
 - b. het inroepen van juridisch advies voor en het doen verlenen van juridische bijstand aan haar leden, zoals geregeld bij Huishoudelijk Reglement, voor zover de inroeping van dit juridisch advies of het doen verlenen van juridische bijstand niet in strijd is met de materiële en immateriële belangen van andere bij de Vakvereniging aangesloten leden dan wel met de materiële en immateriële belangen van de Vakvereniging zelf. Het hoofdbestuur van de Vakvereniging bepaalt de keuze voor een in te schakelen rechtsbijstandverlener, jurist, advocaat, advocatenkantoor dan wel andere in te schakelen derde. Een lid kan op deze keuze geen invloed uitoefenen noch de Vakvereniging dwingen om te kiezen voor een andere rechtsbijstandverlener, jurist, advocaat, advocatenkantoor dan wel andere in te schakelen derde;
 - c. het trachten te scheppen van omstandigheden die mogelijk kunnen leiden tot het oplossen van onenigheid ontstaan tussen de leden van de Vakvereniging en de Spoorwegondernemingen in Nederland of hun rechtsopvolgers, hierna te noemen "de werkgever";
 - d. in het geval de Vakvereniging een overeenkomst zoals bedoeld in sub f van dit artikel heeft gesloten met een werkgever dan wel met meerdere werkgevers dan zal de

Vakvereniging geen uitvoering geven aan het bepaalde in artikel 2 lid 3 onder a, b en c voornoemd, wanneer de hulp of bemiddeling die het betreffende lid zoekt in strijd is met de overeenkomst die de Vakvereniging heeft gesloten met de betreffende werkgever dan wel werkgevers. In dat geval kan het betreffende lid geen aanspraak maken op hulp of bemiddeling door de Vakvereniging al dan niet middels inschakeling van een rechtsbijstandverlener, jurist, advocaat, advocatenkantoor dan wel andere in te schakelen derde;

- e. het houden van vergaderingen en bijeenkomsten;
- f. vertegenwoordiging namens haar leden in organen die overleg voeren met de werkgever en/of de overheid, daaronder begrepen het zelfstandig dan wel in samenwerking met anderen aangaan van collectieve arbeids- en andere overeenkomsten;
- g. het organiseren van activiteiten die mogelijk kunnen leiden tot verbetering van het welzijn van haar leden;
- h. alle andere middelen die het verenigingsdoel bevorderen;

VERENIGINGSJAAR

Artikel 3

1. Het verenigingsjaar is gelijk aan het kalenderjaar.
2. Het boekjaar valt samen met het verenigingsjaar.

LEDEN

Artikel 4

1. De Vakvereniging kent:
 - a. leden;
 - b. ereleden;
 - c. gepensioneerde leden;
 - d. ondersteunenden/begunstigers;
2. Als leden kunnen worden toegelaten, personeel dat functioneel te maken heeft met rijden van treinen en/of reizigers bij een Spoorwegonderneming in Nederland. Daaronder worden inbegrepen alle bedrijven die vervoer per rail tot hun activiteiten kunnen rekenen.
3. Het lidmaatschap der Vakvereniging kan worden aangevraagd door aanmelding bij het secretariaat der Vakvereniging. Door het indienen van de aanvraag van het lidmaatschap wordt de aanvrager geacht volledig in te stemmen met de Statuten, het Huishoudelijk Reglement en eventuele andere reglementen de Vakvereniging.
4. Het erelidmaatschap der Vakvereniging kan worden verleend op voordracht van het bestuur aan natuurlijke personen die zich jegens de Vakvereniging buitengewoon verdienstelijk hebben gemaakt. Een dergelijk voorstel dient tenminste één maand voor een te houden vergadering van de Algemene Leden Vergadering aan de leden te zijn bekendgemaakt. Het voorstel dient tijdens de vergadering van de Algemene Leden Vergadering met een volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen te worden goedgekeurd. Ereleden hebben geen financiële verplichtingen jegens de Vakvereniging en genieten alle rechten, verbonden aan het gewone lidmaatschap.
5. Ondersteunenden en begunstigers hebben geen andere rechten en verplichtingen dan die welke hen bij of krachtens de Statuten of Huishoudelijk Reglement zijn toegekend of opgelegd.

- a. Ondersteunenden zijn zij, die ingevolge artikel 4 lid 2 van deze Statuten geen lid van de Vakvereniging kunnen zijn, doch het verenigingsdoel kunnen onderschrijven en de Vakvereniging geldelijk wensen te steunen met een bijdrage.
- b. Begunstigers zijn zij, die de Vakvereniging, door het doen van onverplichte handelingen, steunen.
6. Gepensioneerde leden zijn zij, die met voltijd pensioen zijn en/of zij die gebruik maken van een regeling tot vervroegde uittreding.
7. Het bestuur der Vakvereniging beslist over toelating van leden, ondersteunenden en begunstigers. Het bestuur mag leden, ondersteunenden en begunstigers slechts toelating weigeren op gronden, ontleend aan de Statuten of omschreven in het Huishoudelijk Reglement.
8. In geval van weigering door het bestuur om iemand als lid toe te laten staat betrokkene beroep open bij de commissie van beroep.
9. De samenstelling, bevoegdheden en werkwijze van de in lid 8 van dit artikel genoemde commissie van beroep worden bij Huishoudelijk Reglement geregeld.

BEËINDIGING VAN HET LIDMAATSCHAP

Artikel 5

1. Het lidmaatschap der Vakvereniging eindigt door:
 - a. overlijden van het lid;
 - b. opzegging door het lid;
 - c. opzegging door het hoofdbestuur;
 - d. ontzetting door het hoofdbestuur.
2. Opzegging door een lid kan te allen tijde geschieden, met uitzondering van het eerste lidmaatschapsjaar, met inachtneming van een opzegtermijn van twee maanden die ingaat na schriftelijke afmelding bij de ledenadministratie zonder lidmaatschapsgelden restitutie over de lopende termijn.
3. In ieder geval kan een lid binnen een maand nadat het besluit, waarbij de verplichtingen van de leden worden verzwaard, is bekend geworden of is medegedeeld, door opzegging van zijn lidmaatschap de toepasselijkheid van dit besluit te zijnen opzichte uitsluiten. Het vorenstaande is niet van toepassing op verplichtingen van geldelijke aard.
4. Opzegging en ontzetting door het bestuur geschiedt schriftelijk, met opgave van redenen.
5. Opzegging door het bestuur kan geschieden indien van het lid van de Vakvereniging niet kan worden gevergd het lidmaatschap te laten voortduren.
6. Ontzetting door het bestuur kan geschieden indien het lid handelt in strijd met de Statuten, reglementen of besluiten der Vakvereniging, of de Vakvereniging benadeelt.
7. Ontzetting uit het lidmaatschap van de Vakvereniging van een bestuurslid kan als dit in het belang is voor het functioneren van het bestuur, binnen een vergadering van het hoofdbestuur wordt besloten. Dit besluit moet worden genomen met een volstrekte meerderheid. Het hoofdbestuur moet, als hier om wordt verzocht, op de Algemene Leden Vergadering het besluit verantwoorden.
8. Bij opzegging van of ontzetting uit het lidmaatschap van de Vakvereniging staat het de betrokkene open beroep aan te tekenen bij de commissie van beroep, genoemd in statuten artikel 4 lid 8 en 9, binnen een maand na ontvangst der mededeling van het voorgenomen besluit. Op een definitief genomen besluit van de Algemene Leden Vergadering is geen beroep bij de commissie van beroep mogelijk. Gedurende de tijd tot het beroep wordt behandeld, is het lid geschorst.

BESTUURLIJKE ORGANISATIE

Artikel 6

1. Het Hoofdbestuur van de Vakvereniging bestaat uit:
 - a. het dagelijkse bestuur, en
 - b. hoofdbestuursleden.
In het Hoofdbestuur van de Vakvereniging kunnen alleen worden benoemd leden in de zin van artikel 4 die tenminste twee jaar het lidmaatschap van de Vakvereniging bezitten. Leden die tevens lid zijn van een andere vakbond dan de VVMC, begunstigers en ondersteunenden kunnen niet in het hoofdbestuur benoemd worden.
2. Het dagelijkse bestuur bestaat uit tenminste drie leden, benoemd uit het hoofdbestuur. De voorzitter maakt in ieder geval deel uit van het dagelijks bestuur. De voorzitter wordt door de Algemene Leden Vergadering, uit de leden van het Hoofdbestuur, in functie gekozen, voor een periode van drie (3) jaar.
3. Het hoofdbestuur bestaat uit minimaal vijf leden, met een maximum van vijftien leden die door de Algemene Leden Vergadering uit de leden der Vakvereniging worden benoemd.
4. De kandidaatstelling voor een hoofdbestuurfunctie kan geschieden door:
 - a. het Hoofdbestuur;
 - b. de gewone leden, mits de kandidatuur wordt gesteund door tien gewone leden; De kandidaat dient schriftelijk 6 weken vóór de datum van de betreffende vergadering van de Algemene Leden Vergadering zijn kandidatuur aan de secretaris te hebben kenbaar gemaakt.
 - c. De aangemelde kandidaat voor een hoofdbestuurfunctie zal door de ingerichte voordrachtscommissie conform huishoudelijk reglement worden beoordeeld.
5. Indien het aantal hoofdbestuursleden, beneden het in lid 3 van dit artikel genoemde minimum is gedaald, blijft het Hoofdbestuur bevoegd. Het Hoofdbestuur is echter verplicht zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen drie maanden nadat het aantal hoofdbestuursleden, minder dan vijf is geworden, een vergadering van de Algemene Leden Vergadering bijeen te roepen, waar in de ontstane vacature(s) wordt voorzien.
6. De Vakvereniging streeft naar een Hoofdbestuur dat in zijn samenstelling representatief is voor de diverse regio's van de Spoorwegondernemingen in Nederland.
7. Elk hoofdbestuurslid wordt gekozen voor een tijdsduur van drie zittingsjaren, welke tijdsduur aanvangt op de eerste dag van de maand, volgende op de verkiezing, tenzij de Algemene Leden Vergadering anders bepaalt.
8. Onverenigbaar met het lidmaatschap van het Hoofdbestuur is het lidmaatschap van:
 - a. de commissie van beroep;
 - b. de kascontrole commissie;
 - c. de Raad van Advies;
 - d. een andere vakvereniging in de vervoerssector;
9. Een hoofdbestuurslid is na aftreden terstond herkiesbaar.
10. Het dagelijks bestuur draagt samen met de leden van het Hoofdbestuur de verantwoording voor het beleid en bevoegdheden die haar als Hoofdbestuur van de Vakvereniging krachtens de Statuten zijn opgedragen.
11. Het Hoofdbestuur kan bevoegdheden en taken aan ledencommissies delegeren.

DAGELIJKS BESTUUR

Artikel 7

1. De dagelijkse leiding van de Vakvereniging berust bij het dagelijks bestuur.
2. Het dagelijks bestuur bestaat uit tenminste drie leden. De voorzitter maakt in ieder geval deel uit van het dagelijks bestuur.

TAAK EN BEVOEGDHEDEN VAN HET HOOFDBESTUUR

Artikel 8

1. Voor zover in de Statuten niet anders is bepaald, is het Hoofdbestuur belast met:
 - a. het bestuur over de Vakvereniging en haar vermogen;
 - b. handhaving van Statuten en reglementen;
 - c. vaststelling van reglementen, voor zover zulks niet aan de Algemene Leden Vergadering is opgedragen;
 - d. uitvoering van de besluiten van de Algemene Leden Vergadering;
 - e. het opmaken van jaarverslagen en de jaarlijkse rekening en verantwoording, en voorts al hetgeen kan bijdragen tot verwezenlijking van het doel der Vakvereniging;
 - f. het schorsen van kaderleden;
2. Zonder voorafgaande goedkeuring door de Algemene Leden Vergadering is het bestuur niet bevoegd tot:
 - a. kopen, vervreemden, huren, verhuren of bezwaren van registergoederen;
 - b. sluiten van overeenkomsten waarbij de Vakvereniging zich als borg of hoofdelijk, medeschuldenares verbindt, zich voor een derde sterk maakt, of zich tot zekerheidsstelling van een derde verbindt;
 - c. lenen van gelden voor en ter leen geven van gelden van de Vakvereniging;
3. De voorzitter en de secretaris vertegenwoordigen tezamen de Vakvereniging in en buiten rechte. Bij ontstentenis van de voorzitter wordt deze taak waargenomen door een ander lid van het hoofdbestuur.
Bij ontstentenis van de secretaris kan een ander lid van het hoofdbestuur deze taak waarnemen.
4. Uittreksels uit de notulen van enige hoofdbestuur- of Algemene Leden Vergadering dienen ten bewijze tegenover derden van de daarin genomen besluiten te worden ondertekend door de voorzitter en de secretaris.
5. Voor het beschikken over bank- en giro saldi voldoet de handtekening van de penningmeester onder betalingsopdrachten.
6. Betalingsopdrachten die naar de mening van het dagelijks bestuur tevens de instemming van het gehele hoofdbestuur behoeven, zullen alvorens door de penningmeester te worden ondertekend aan het hoofdbestuur ter goedkeuring worden voorgelegd.

BEËINDIGING HOOFDBESTUURLIDMAATSCHAP

Artikel 9

1. Het hoofdbestuurslidmaatschap eindigt door:
 - a. beëindiging van het lidmaatschap bij de Vakvereniging;
 - b. schriftelijke opzegging door het hoofdbestuurslid;
 - c. periodiek aftreden volgens het rooster van aftreden voor hoofdbestuurleden;
 - d. ontslag door de Algemene Leden Vergadering;
2. Bij het tussentijdse aftreden van bestuursleden treedt de opvolger, dan wel het nieuwe bestuurslid in zittingsperiode, dan wel in het rooster van aftreden van het aftredende bestuurslid.

RAAD VAN ADVIES

Artikel 10

1. De Raad van Advies wordt gevormd door de voorzitters en de secretarissen van de afdelingen van de Vakvereniging of door andere afdelingsbestuurders, met dien verstande dat namens elke afdeling twee bestuurders deelnemen aan de Raad van Advies. Elke afdeling van de Vakvereniging heeft derhalve het recht en de plicht om twee afdelingsbestuurders, bij voorkeur de voorzitter en de secretaris, af te vaardigen naar de Raad van Advies.
2. Van de Raad van Advies kunnen ook niet-leden deel uit maken. Zij worden benoemd door de Raad van Advies op voordracht van het Hoofdbestuur. Bij de voordracht geeft het Hoofdbestuur aan op grond van welke deskundigheid de voorgedragen persoon zitting dient te nemen in de Raad van Advies.
3. De wijze van verkrijging van de hoedanigheid van afdelingsbestuurder wordt geregeld in het Huishoudelijk Reglement.
4. De Raad van Advies vergadert tenminste twee maal per jaar, samen met het Hoofdbestuur.
5. De bekendmaking van een te houden gezamenlijke vergadering wordt, voorzien van de te behandelen onderwerpen, ten minste veertien (14) dagen voor de dag van de vergadering aan de secretarissen van de afdelingen en aan het hoofdbestuur gezonden.
6. De leden van de Raad van Advies kunnen te allen tijde onder opgaaf van redenen door de Algemene Leden Vergadering worden geschorst of ontslagen. De Algemene Leden Vergadering besluit daarover met een volstrekte meerderheid van alle aanwezige leden op de Algemene Leden Vergadering. Een geschorst lid van de Raad van Advies wordt in de gelegenheid gesteld zich in een vergadering van de Algemene Leden Vergadering te verantwoorden en zich daarbij op eigen kosten door een raadsman te doen bijstaan. De Algemene Leden Vergadering ontslaat een lid van de Raad van Advies niet voordat dit betrokken lid in de gelegenheid is gesteld om in een vergadering van de Algemene Leden Vergadering te zijn gehoord.

BEVOEGDHEDEN RAAD VAN ADVIES

Artikel 11

1. De Raad van Advies dient het Hoofdbestuur zowel gevraagd als ongevraagd van advies over allerlei zaken de Vakvereniging aangaande.
2. De Raad van Advies houdt toezicht op het Hoofdbestuur.
3. Te allen tijde kan de Raad van Advies de Algemene Leden Vergadering bijeenroepen of het advies geven een kaderlid te schorsen. Deze schorsing kan door de Algemene Leden Vergadering worden opgeheven.
4. De Raad van Advies kan zich op kosten van de Vakvereniging doen bijstaan door een financieel deskundige en/of door een kascontrolecommissie.
5. Het Hoofdbestuur van de Vakvereniging is verplicht aan de Raad van Advies alle door hem gewenste inlichtingen te verschaffen, hem desgewenst direct de kas en de waarden te tonen en inzage in de boeken en bescheiden der Vakvereniging te geven.
6. Het Hoofdbestuur van de Vakvereniging voorziet de secretarissen van de afdelingen van alle namens de Vakvereniging uit te geven publicaties.

ALGEMENE LEDEN VERGADERING

Artikel 12

1. Het Hoofdbestuur roept minimaal eenmaal per jaar een vergadering voor alle Leden bijeen, de Algemene Leden Vergadering.

2. Op schriftelijk voorstel van tenminste tien leden van de Raad van Advies of tien procent van de leden is het Hoofdbestuur verplicht binnen drie maanden een extra vergadering van alle leden bijeen te roepen.
3. In een vergadering van de Algemene Leden Vergadering – te houden binnen zes maanden na afloop van het boekjaar – wordt door het Hoofdbestuur:
 - a. verslag uitgebracht over de gang van zaken in de Vakvereniging en over het gevoerde beleid, ter toetsing van dat beleid door de Algemene Leden Vergadering;
 - b. verslag gedaan van en verantwoording afgelegd voor het gevoerde financiële beleid.
4. In een vergadering van de Algemene Leden Vergadering worden voorts die onderwerpen behandeld, die door het Hoofdbestuur op de agenda zijn geplaatst. Plaatsing van een onderwerp op de agenda geschiedt ook op verzoek van de Raad van Advies of van tenminste vijf leden.

BEVOEGDHEDEN VAN DE ALGEMENE LEDEN VERGADERING

Artikel 13

Naast de door de Wet en de statuten aan de Algemene Leden Vergadering toegekende bevoegdheden is de Algemene Leden Vergadering bevoegd tot:

- a. het vaststellen en goedkeuren van een door de penningmeester na afloop van ieder boekjaar in te dienen rekening en verantwoording over het door het hoofdbestuur gevoerde financiële beleid;
- b. het vaststellen en wijzigen van de Statuten en het Huishoudelijk Reglement van de Vakvereniging;
- c. het goedkeuren van de begroting, ingediend door de penningmeester, namens het bestuur der Vakvereniging voor het volgende boekjaar;
- d. het behandelen van het verslag over het afgelopen verenigingsjaar, alsmede het behandelen en vaststellen van beleidsvoornemens voor het lopende verenigingsjaar;
- e. het benoemen of ontslaan van leden van het Hoofdbestuur;
- f. het schorsen van leden en het ontslaan van leden van de commissie van beroep;
- g. het kiezen of ontslaan van de leden van de kascontrolecommissie;
- h. het ontzetten uit het lidmaatschap der Vakvereniging van een lid;
- i. het nemen van besluiten ingevolge artikel 8 lid 2 van de statuten;
- j. het vaststellen van de in het komende verenigingsjaar verschuldigde contributie;
- k. het benoemen van ereleden;
- l. het nemen van het besluit de Vakvereniging te ontbinden, indien de Algemene Leden Vergadering daartoe in het bijzonder bijeen werd geroepen;
- m. andere, hierboven niet genoemde besluiten en handelingen, welke door de wet, de statuten en andere reglementen der Vakvereniging aan de Algemene Leden Vergadering zijn voorbehouden.

BESLUITVORMING VAN DE ALGEMENE LEDEN VERGADERING

Artikel 14

1. Het tijdens de vergadering van de Algemene Leden Vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter dat door de Algemene Leden Vergadering een besluit is genomen, is beslissend.
Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel.
2. Wordt echter onmiddellijk na het uitspreken van het in het eerste lid

- bedoeld oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe stemming plaats wanneer de meerderheid van de leden of, indien de oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk geschiedde, een aanwezig lid dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming.
3. Voor zover de Statuten of de Wet niet anders bepalen worden alle besluiten van de Algemene Leden Vergadering genomen met volstreekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen. Onder volstreekte meerderheid wordt verstaan de helft plus één (1).
 4. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht.
 5. Indien bij een verkiezing van personen niemand de volstreekte meerderheid heeft verkregen, vindt een tweede stemming of ingeval van een bindende voordracht een tweede stemming tussen de voorgedragen kandidaten plaats. Heeft alsdan wederom niemand de volstreekte meerderheid verkregen, dan vinden herstemmingen plaats, totdat hetzij één persoon de volstreekte meerderheid heeft verkregen, hetzij tussen twee personen is gestemd en de stemmen staken. Bij gemelde herstemming(en), waaronder niet is begrepen de tweede stemming, wordt telkens gekozen tussen de personen op wie bij de voorafgaande stemming is gestemd, evenwel uitgezonderd diegene op wie bij de voorgaande stemming het geringste aantal stemmen is uitgebracht. Is bij die voorafgaande stemming het geringste aantal stemmen opmeer dan één persoon uitgebracht, dan wordt door loting uitgemaakt op wie van die personen bij de nieuwe stemming geen stemmen meer kunnen worden uitgebracht. Wanneer bij een stemming tussen twee personen de stemmen staken, beslist het lot wie van beiden is gekozen.
 6. Indien de stemmen staken over een voorstel, niet rakende verkiezing van personen, dan is het verworpen.
 7. Een eenstemmig besluit van alle leden of afgevaardigden, ook al zijn deze niet in een vergadering bijeen, heeft, mits met voorkennis van het bestuur genomen, dezelfde kracht als een besluit van de algemene leden vergadering.

STEMMINGEN

Artikel 15

1. Alle leden van de Vakvereniging hebben stemrecht in de daarvoor bestemde organen.
2. Ieder lid heeft recht op één stem in het voor hem bestemde orgaan, met uitzondering van geschorste leden en van hoofdbestuursleden die door de Algemene Leden Vergadering zijn geschorst; dezen hebben geen stemrecht.
3. Stemmingen betreffende personen dienen schriftelijk te geschieden, tenzij de vergadering unaniem met een mondelinge stemming akkoord gaat.
4. Alle overige stemmingen geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of een der stemgerechtigden zulks voor de stemming verlangt.
5. Een schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende gesloten briefjes.
6. Besluitvorming bij acclamatie is mogelijk, tenzij één stemgerechtigde hoofdelijk stemming verlangt.

BEGROTING

Artikel 16

1. De penningmeester legt, namens het Hoofdbestuur, jaarlijks een begroting van de baten en de lasten van de Vakvereniging over het (lopende) boekjaar ter goedkeuring aan de Algemene Leden Vergadering voor.

2. Buiten deze begroting mogen geen uitgaven worden gedaan, tenzij het hoofdbestuur der Vakvereniging de penningmeester hiertoe toestemming verleent.

FINANCIËLE MIDDELEN

Artikel 17

De financiële middelen der Vakvereniging bestaan uit:

- a. de contributie van de leden;
- b. donaties en giften;
- c. legaten;
- d. het verenigingskapitaal en de inkomsten daaruit;
- e. andere, op wettige wijze verkregen, baten.

OVERLEG

Artikel 18

De Vakvereniging vertegenwoordigt haar leden bij te plegen overleg met de werkgever. Deze vertegenwoordiging geschiedt door de leden van het hoofdbestuur of door het hoofdbestuur aan te wijzen personen.

STATUTENWIJZIGING

Artikel 19

1. Wijziging van de Statuten kan slechts plaatsvinden na een besluit van de Algemene Leden Vergadering, waartoe werd opgeroepen met de mededeling, dat daarin wijziging van de Statuten zal worden voorgesteld. De termijn voor oproeping tot een zodanig vergadering bedraagt tenminste veertien dagen.
2. Zij, die de oproeping tot de Algemene Leden Vergadering ter behandeling van een voorstel tot statutenwijziging hebben gedaan, leggen tenminste vijf dagen voor de dag der vergadering een afschrift van dat voorstel, waarin de voorgestelde wijziging(en) woordelijk is (zijn) opgenomen, op een daartoe geschikte plaats voor de leden ter inzage, tot na afloop van de dag, waarop de vergadering wordt gehouden.
3. Tot wijziging van de Statuten kan slechts worden besloten met een volstrekte meerderheid van het aantal geldig uitgebrachte stemmen.

Artikel 20

1. De statutenwijziging treedt niet in werking dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt.
2. Het Hoofdbestuur is verplicht een authentiek afschrift van de wijziging en de gewijzigde statuten neder te leggen ten kantore van de kamer van Koophandel en Fabrieken binnen welker gebied de Vakvereniging haar statutaire zetel heeft.

ONTBINDING

Artikel 21

1. Een besluit tot ontbinding van de Vakvereniging kan slechts worden genomen op een daartoe bijeengeroepen Algemene Leden Vergadering.
2. De oproeping voor de vergadering geschiedt in ieder geval door een aan alle leden te zenden convocatie binnen een termijn van tenminste dertig dagen.
3. Een besluit tot ontbinding kan slechts worden genomen indien tenminste 10% van het aantal leden aanwezig is en tenminste drie/vierde van het totaal aantal aanwezige stemgerechtigde leden stemt voor ontbinding.
4. Indien het vereiste aantal voor stemmers tot ontbinding niet wordt verkregen, wordt geen besluit genomen en wordt binnen zes weken een nieuwe Algemene Leden

Vergadering gehouden, op welke vergadering een besluit tot ontbinding kan worden genomen met een meerderheid van tenminste drie/vierde van het aantal geldig uitgebrachte stemmen. Voor de toepassing van het in dit en het vorige lid bepaalde worden blanco stemmen geacht niet te zijn uitgebracht. De stemming geschiedt schriftelijk. Ten aanzien van de oproeping te dezer vergadering is het bepaalde in het tweede lid van dit artikel van overeenkomstige toepassing.

LIQUIDATIE

Artikel 22

1. Ingeval van ontbinding der Vakvereniging is het hoofdbestuur der Vakvereniging belast met de liquidatie.
2. Na de ontbinding blijft de Vakvereniging voortbestaan voor zover en zolang dit voor liquidatie van haar vermogen nodig is. Bij correspondentie dient vermeld te worden: "Vereniging in liquidatie".
3. Gedurende de liquidatie blijven de bepaling van de Statuten en het Huishoudelijk reglement zoveel mogelijk van kracht.
4. Een eventueel batig saldo vervalt aan een door de Algemene Leden Vergadering te bepalen doel.

HUISHOUDELIJK REGLEMENT

Artikel 23

1. De Algemene Leden Vergadering stelt een Huishoudelijk Reglement vast.
2. Het Huishoudelijk Reglement mag niet in strijd zijn met de wet, noch met deze Statuten.

EINDE TERMIJN

Artikel 24

Indien een termijn eindigt op een zon- of feestdag wordt deze termijn verlengd tot de eerstvolgende werkdag.

SLOTBEPALING

Artikel 25

In alle gevallen waarin noch door de Statuten noch door het Huishoudelijk Reglement der Vakvereniging wordt voorzien, beslist het Hoofdbestuur der Vakvereniging.
